

茅ヶ崎市美術館施設利用者登録申請書

茅ヶ崎市長

次のとおり登録したく、申請いたします。

***太枠欄をご記入ください。**

登録番号	※(登録番号をお持ちの方はご記入ください)			申請日	西暦 20 年 月 日	
区分	☐ 新規 ☐ 変更 ☐ 取消	地域区分	☐ 市内 ☐ 市外	利用者区分	☐ 団体 ☐ 個人	
ふりがな						
利用者 (団体の場合は 団体名)						
ふりがな				ふりがな		
代表者 (団体のみ)				担当者 (団体のみ)		
住所	〒					
連絡先	— —			緊急連絡先	— —	
FAX	— —					
メール アドレス	@					
使用希望 施設	☐ アトリエ ☐ 展示室2 ☐ 展示室3					
具体的な 使用内容						
記入者				パスワード	利用者登録通知書がメールで後日届きます。 仮パスワードでログイン後、必ず本人による 本パスワードの設定を行ってください。	

個人情報の取扱いについて

本申請書に記載された個人情報は、施設の利用登録、利用許可、利用に関する連絡その他施設の管理運営に必要な範囲で利用します。取得した個人情報は、法令等に基づく場合を除き、本人の同意なく利用目的の範囲を超えて利用したり、第三者に提供したりすることはありません。なお、施設の管理運営に必要な業務を外部の事業者に委託する場合には、個人情報の適切な取扱いについて必要な監督を行います。また、取得した個人情報は、適切に管理し、利用目的を達成した後は、法令その他の規定に基づき適切に廃棄・消去します。

☐ 上記の個人情報の取扱いについて確認しました。

上記のとおり、利用登録を承認してよろしいでしょうか。

美術館事業課長	担当	受付	起案	・	・
			決裁	・	・
			処理	・	・