**茅ヶ崎市美術館使用申請書**

№　　　　－

|  |
| --- |
| 令和　　年　　月　　日　 |
| （あて先）公益財団法人茅ヶ崎市文化・スポーツ振興財団理事長 |
|  |
|  |  |  | 住所 |  |
|  | 申請者 |  | 団体名 |  |
|  |  |  | 氏名 |  |
|  |  |  | 電話 | 　　　　　　　　（　　　　　　） |
|  |
|  次のとおり使用承認を受けたいので申請します。 |
| 区分 | 使用年月日及び時間 |
| 施設名 | □アトリエ□展示室２□展示室３ | 　令和　　年　　月　　日（　） 　　　　時　　分から　令和　　年　　月　　日（　） 　　　　時　　分まで　　　　日間　時間区分　　□午前　　　□午後　　　□全日 |
|  | 行事名 |  |  |
|  | 使用目的 |  |  |
|  | 予定人数 |  | 　　　　　　　　　名 |
|  | 連絡先 |  | 住　所 |  |
|  |  | 氏　名 |  |
|  |  | 電　話 |  |
|  | 材料費等 |  | 　□徴収なし　・徴収あり→□1,000円未満　□1,000円以上　　　　　　　円　徴収の場合その名目　□材料費等　□その他　　　　　　　　　　　　　  |
|  | 支払方法 |  | 　□現　金　　　　□銀行振込 （振込人氏名は申請者氏名に限る） |
|  | 決定区分 |  | 　□承認します　　□承認しません | 受付印 |
| □不承認理由□利用条件 |  |  |
|  | 使用料 |  | アトリエ | 展示室２ | 展示室３ | 合計 |
|  | 円 | 円 | 円 | 円 |
| 　上記のとおり決定してよいでしょうか |
| 文化事業課長 | 担　　　　当 | 受　付 | 起　案 | 　　・　　・ |
|  |  |  | 決　済 | 　　・　　・ |
| 施　行 | 　　・　　・ |
| 公印使用 | 　　・　　・ |

 **※太線枠内の事項についてご記入ください。**