

茅ヶ崎市美術館使用申請書

平成 年 月 日

(あて先) 公益財団法人茅ヶ崎市文化・スポーツ振興財団理事長

No. ー

住所
 申請者 団体名
 氏名
 電話 ()

次のとおり使用承認を受けたいので申請します。

区 分		使用年月日及び時間			
施設名	<input type="checkbox"/> アトリエ	平成 年 月 日 ()	時 分 から		
	<input type="checkbox"/> 展示室2	平成 年 月 日 ()	時 分 まで	日間	
	<input type="checkbox"/> 展示室3	時間区分	<input type="checkbox"/> 午前	<input type="checkbox"/> 午後	<input type="checkbox"/> 全日
行 事 名					
使用目的					
予定人員		名			
連絡先	住所				
	氏名				
	電話				
支払方法		<input type="checkbox"/> 現金 <input type="checkbox"/> 銀行振込 (振込人氏名は申請者氏名に限る)			
決定区分		<input type="checkbox"/> 承認します <input type="checkbox"/> 承認しません		受付印	
<input type="checkbox"/> 不承認理由 <input type="checkbox"/> 利用条件					
使用料	アトリエ	展示室2	展示室3	合計	
	円	円	円	円	
上記のとおり決定してよいでしょうか。					
文化事業課長	担 当		受付	起案	・ ・
				決裁	・ ・
				施行	・ ・
				公印使用	・ ・

※太線枠内の事項についてご記入下さい。